

# PERTEMUAN PSA M6-M8 BANTUAN TEKNIS PELAKSANAAN RENCANA PENGAMANAN AIR MINUM (RPAM)


| Tim KIAT WSP TA

# Topik

No	Acara
1	Rencana Kerja Mingguan Modul 6-8
2	Rencana Kerja Harian s/d 13 Oktober 2023
3	Modul 6. Monitoring Operasional
4	Modul 7. Verifikasi
5	Modul 8. Prosedur Manajemen



# Tim RPAM KIAT - Itenas

Team Leader

Rachmawati S. Dj. (RSD)
+62 897-8449-011
rachmasdj@itenas.ac.id

Water Safety Plan Advisor

Darryl Jackson (DJ)
+61 481 536 555
darrylonthemove@gmail.com

Program Support Officer-1

Rafid Risandri Hikmat (RRH)
+62 812-2058-8662
RafidRisandri@gmail.com

Program Support Officer-2

Tsanian Yuza F (TYF)
+62 821-16024-986
tsanianyuzaf@gmail.com

Program Coordinator

Muhammad Nur (MN)
+62 896-1738-1291
muhammadnur.wspproject@gmail.com

Water Safety Plan Specialist-1

Mila Dirgawati (MD)
+62 811-2320-216
mila.dirgawati@itenas.ac.id

Water Safety Plan Specialist-2

M. Rangga Sururi (MRS)
+62 811-2210-111
rangga@itenas.ac.id

Training/Capacity Development Specialist and WSP Specialist-3

Iwan Juwana (IJ)
+62 813-2071-9427
juwana@itenas.ac.id

E-Learning Specialist

Yugi Sukriana (YS)
+62 812-3961-2837
y.sukriana@sankil.co.id

GEDSI and M&E Specialist

Farida Hayati (FH)
+62 812-8804-1358
faridahayati01@gmail.com

PDAM Gianyar, Sleman

PDAM Magetan,  
Palangkaraya, Kebumen

PDAM Palembang,  
Wonosobo, Sumedang

2 Field Facilitator

3 Field Facilitator

3 Field Facilitator



# Tim RPAM KIAT - Itenas

Water Safety Plan Specialist-1

Mila Dirgawati (MD)
+62 811-2320-216
mila.dirgawati@itenas.ac.id

Water Safety Plan Specialist-2

M. Rangga Sururi (MRS)
+62 811-2210-111
rangga@itenas.ac.id

Training/Capacity Development Specialist and WSP Specialist-3

Iwan Juwana (IJ)
+62 813-2071-9427
juwana@itenas.ac.id

PDAM Gianyar, Sleman

PDAM Magetan,  
Palangkaraya, Kebumen

PDAM Palembang,  
Wonosobo, Sumedang

Field Facilitator PDAM Gianyar

Annisa Zaqiya Fitri (AZF)
+62 822-1600-1017
zaqiyaannisa@gmail.com

Field Facilitator PDAM Sleman

Khairunnisa Dwita Lestari (KD)
+62 813-2247-9402
dwitakhairunnisa@gmail.com

Field Facilitator PDAM Magetan

Isnaini Nur Hafizah (INH)
+62 812-1428-8682
isnaih25@gmail.com

Field Facilitator PDAM Palangkaraya


Mujahid Hizbul Bari A (MHA)
+62 877-1722-8872
mujahidhizbulbaria@gmail.com

Field Facilitator PDAM Kebumen

Ratih Widayiswati (RhW)
+62 878-7868-4209
rthwidayiswati@gmail.com

Field Facilitator PDAM Palembang

Muhammad Fanani Arief (MFA)
+62 852-4531-2234
muhammadfananiarief@gmail.com

Field Facilitator PDAM Wonosobo

Diyanet Zalfa (DZ)
+62 898-8392-909
diyanetzalfa@gmail.com

Field Facilitator PDAM Sumedang

Fahira Zachra (FZ)
+62 813-9431-0840
zachrafachira99@gmail.com



Bantuan Teknis Pelaksanaan RPAM	Agustus					September				Oktober					November			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Membantu penerapan RPAM di PDAM																		
a) Pengembangan rencana kerja dan persetujuan dengan PDAM terpilih																		
b) Evaluasi awal (PSA)				PSA														
c) Bantuan teknis setiap hari kerja (DTD)								DTD										
d) Pengecekan lapangan (FC)											FC							
e) Evaluasi akhir (FA)																	PFA	
f) Penyusunan laporan																		

Modul 6 Pemantauan Operasional	Agustus					September				Oktober					November			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Modul 6 Pemantauan Operasional																		
Deskripsi																		
Maksud																		
Tujuan																		
Keluaran																		
Tahapan Pelaksanaan																		
1. Menyusun Prosedur Pemantauan Operasional																		
Format RPAM-17 Parameter dan Batasan Nilai dalam Pemantauan Operasional																		
Format RPAM-18 Penyusunan Prosedur Pemantauan Operasional Penyelenggara SPAM																		
2. Menentukan Tindakan Koreksi																		
Format RPAM-19 Penyusunan Tindakan Koreksi Penyelenggara SPAM																		
3. Melaksanakan Rencana Pemantauan Operasional																		



Bantuan Teknis Pelaksanaan RPAM	Agustus					September				Oktober					November			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Membantu penerapan RPAM di PDAM																		
a) Pengembangan rencana kerja dan persetujuan dengan PDAM terpilih																		
b) Evaluasi awal (PSA)				PSA														
c) Bantuan teknis setiap hari kerja (DTD)								DTD										
d) Pengecekan lapangan (FC)										FC								
e) Evaluasi akhir (FA)															PFA			
f) Penyusunan laporan																		

Modul 7 Verifikasi	Agustus					September				Oktober					November			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Modul 7 Verifikasi																		
Deskripsi																		
Maksud																		
Tujuan																		
Keluaran																		
Tahapan Pelaksanaan																		
1. Menyusun dan Melaksanakan Rencana Pemantauan Pemenuhan Persyaratan																		
Format RPAM-20 Rencana Pemantauan Pemenuhan Persyaratan																		
Format RPAM-21 Pelaksanaan Rencana Pemantauan Pemenuhan Persyaratan Air Minum																		
2. Menyusun dan Melaksanakan Rencana Audit Internal dan Eksternal																		
Format RPAM-22 Rencana Audit																		
3. Menganalisis Kepuasan Pelanggan																		



Bantuan Teknis Pelaksanaan RPAM	Agustus					September				Oktober					November			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Membantu penerapan RPAM di PDAM																		
a) Pengembangan rencana kerja dan persetujuan dengan PDAM terpilih																		
b) Evaluasi awal (PSA)				PSA														
c) Bantuan teknis setiap hari kerja (DTD)								DTD										
d) Pengecekan lapangan (FC)											FC							
e) Evaluasi akhir (FA)																	PFA	
f) Penyusunan laporan																		

Modul 8 Prosedur Manajemen	Agustus					September				Oktober					November			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4
Modul 8 Prosedur Manajemen																		
Deskripsi																		
Maksud																		
Tujuan																		
Keluaran																		
Tahapan Pelaksanaan																		
1. Mengidentifikasi POS yang Sudah Ada																		
2. Mengkaji dan Merevisi (Bila Diperlukan) POS yang Sudah Ada Saat Ini																		
3. Mengidentifikasi POS yang Diperlukan untuk Berbagai Kondisi Normal, Insiden/Hampir Terjadi, Serta Darurat																		
4. Menyusun POS																		
POS untuk kondisi operasi normal																		
POS untuk kondisi "insiden" dan "hamper terjadi"																		
5. Menyusun Rencana Tanggap Darurat																		
Format RPAM-24 Inventarisasi POS untuk Menangani Kejadian Bahaya																		



**Terima kasih :)**

